



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

DELIBERAZIONE N. 4 / 2022

DEL 31/01/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024

AMMINISTRATORE UNICO

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014, è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDEs, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2 comma 3 L.R. 12/2013);
- con deliberazione n. 1 del 05/01/2022, l'Assemblea dei Soci di ASP Città di Bologna ha nominato il sottoscritto Amministratore unico di ASP Città di Bologna;

VISTO

- lo Statuto dell'ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP Città di Bologna approvato con deliberazione n. 12 del 06/05/2015 dell'Amministratore Unico di ASP Città di Bologna;
- la deliberazione n. 16 del 20/05/2020 con la quale l'Amministratrice Unica ha approvato la revisione del modello organizzativo aziendale, come aggiornata con deliberazione n. 31 del 28/12/2020 e da ultimo aggiornata con deliberazione n. 23 del 02/07/2021;
- la determinazione del Direttore Generale n. 860 del 30/12/2022 con la quale sono stati attribuiti alle Direzioni aziendali i budget economici e degli investimenti 2022 con l'individuazione dei centri di responsabilità economica per l'anno 2022;

PREMESSO CHE

- il D. Lgs n. 150/2009 (cd. Riforma Brunetta) ha disposto una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici, intervenendo, tra gli altri, in materia di valutazione permanente delle strutture e del personale delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi tramite la valorizzazione dei risultati e della *performance* organizzativa ed individuale;
- gli art. 10 e 15 di tale decreto stabiliscono che le amministrazioni pubbliche, in particolare l'organo di indirizzo politico amministrativo in collaborazione con i vertici delle stesse, redigano annualmente, entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della *Performance* - da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio - che individui gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisca, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della *performance* dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale (e si aggiunge, responsabile di P.O.) ed i relativi indicatori;

VISTI

- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- la Legge 190/2012
- il D. Lgs. 33/2013;
- il D. Lgs 97/2016;

DATO ATTO CHE

- il piano delle *performance* è uno strumento utile di pianificazione e di monitoraggio delle proprie attività, immediatamente fruibile;
- garantisce una maggiore trasparenza e leggibilità della programmazione strategica ed operativa dell'Azienda;
- restituisce in sintesi le *performance* previste, gli indicatori per la loro misurazione, i *target* attesi e le risorse a bilancio per il periodo di riferimento;

DATO ATTO CHE questa Azienda ha proceduto a dar corso agli ulteriori adempimenti che discendono dai principi generali del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.:

- istituendo l'Organismo Indipendente di Valutazione e adottando altresì il Regolamento sulla nomina e sul funzionamento dell'OIV di ASP Città di Bologna con atto dell'Amministratrice Unica n.9/2019;
- approvando il sistema di valutazione e misurazione della *performance* nel rispetto dei principi ivi contenuti;

CONSIDERATO CHE:

- l'Assemblea dei soci ha approvato con atto deliberativo n.5 del 20/12/2021 il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 contenente il Piano programmatico, il bilancio

pluriennale di previsione, il bilancio annuale economico preventivo, nonché il Piano di Gestione, conservazione, valorizzazione e utilizzo del patrimonio e che su tali atti di programmazione viene sviluppato il Piano della *Performance*;

- tale Piano riporta gli elementi sintetici di carattere generale riguardanti l'identità dell'Azienda, l'analisi del contesto territoriale, gli obiettivi strategici ed operativi tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e gli obiettivi gestionali di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività;

DATO ATTO CHE il percorso per la costituzione della proposta tecnica del Piano della *Performance* è avvenuto secondo una determinata metodologia:

- una iniziale analisi delle indicazioni per la pianificazione per il triennio 2022-2024 fornite dall'Amministratrice Unica con propria deliberazione n.30 del 7/9/2021 contenente le linee riferite agli orientamenti strategici di mandato;
- un primo momento di confronto tra Direzione Generale, Direzioni di Area e Responsabili di servizio;
- presentazione delle proposte degli obiettivi da parte dei Direttori, Dirigenti, Responsabili di Servizi/U.O. con specifica dei tempi, delle azioni e dei risultati da raggiungere entro il periodo di riferimento;
- validazione della proposta tecnica complessiva da parte della Direzione Generale, avvalendosi del supporto del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione, che ha effettuato una verifica di coerenza complessiva del sistema;
- tale proposta è stata sottoposta all'Organismo Indipendente di Valutazione che ne ha dato parere positivo in merito al rispetto della normativa di riferimento e alla coerenza con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale, come da verbale del 27/01/2022 prot. ¹⁷⁶⁵...../2022;

DATO ATTO gli obiettivi del presente Piano delle Performance sono coerenti con gli obiettivi previsti nel Piano triennale di prevenzione alla corruzione e trasparenza 2021-2023 (PTPCT) approvato con Delibera dell'Amministratrice Unica n. 8 del 25/02/2021. L'aggiornamento per il triennio 2022/2024 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza verrà adottato con proprio atto entro il termine di legge del 31 gennaio, nonostante la possibilità di proroga al 30 aprile 2022 adottata con delibera ANAC del 12 gennaio 2022;

RICHIAMATO

- il Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020, convertito con legge 77/2020, recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" il cui art. 263 - Disposizioni in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile - ha modificato l'art 14, Legge n. 124/2015 disponendo che entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del Piano della *Performance*;

- il Decreto Legge cosiddetto "mille-proroghe" n. 228 del 30/12/2021 - art. 6 - che ha prorogato al 30 aprile 2022 i termini per il POLA nella sua prima applicazione integrata con il nuovo strumento denominato Piano Integrato di Attività o Organizzazione (PIAO);

TENUTO CONTO CHE

- ASP città di Bologna, con atto della Amministratrice Unica n. 2 del 29/01/2021, si è dotata del Piano Organizzativo del lavoro agile (POLA) per il triennio 2021-2023;
- ASP città di Bologna aggiorna il POLA per il triennio 2022-2024 nei nuovi termini del 30/04/2022 per garantirne una reale aderenza al mutato scenario legislativo rispetto a quello 2021-2023;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'approvazione del Piano sulla *Performance* di ASP Città di Bologna contenente gli obiettivi strategici e gestionali da assegnare per l'anno 2022-2024 e rinviare al PIAO la sezione dedicata al Piano organizzativo del lavoro agile (POLA);

INFORMATO del presente provvedimento la Direttrice Generale, Mariagrazia Bonzagni, e sentito il suo parere favorevole

DELIBERA

1. di approvare, per le ampie motivazioni citate in premessa, il Piano della *Performance* 2022-2024 che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
2. di assegnare alla Direttrice Generale, ai Direttori di Area e ai Responsabili di Servizio la responsabilità dell'attuazione degli obiettivi del Piano della *Performance* e il conseguente monitoraggio infrannuale e di rendicontazione a consuntivo;
3. di dare atto che il Piano della *Performance* può essere oggetto di integrazione e revisione nel corso dell'anno, come peraltro previsto dall'art. 10, co. 3, del D.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., e di demandare alla Direttrice Generale la funzione di proporre le revisioni che si rendessero necessarie per modifiche della situazione di contesto e di elementi significativi e organizzativi rilevanti;
4. di trasmettere copia del presente atto all'OIV, alla Direttrice Generale, ai Direttori di Area e ai Responsabili dei Servizi, per opportuna e dovuta conoscenza;
5. di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet istituzionale dell'Azienda, conformemente a quanto prescritto dal D. Lgs. n. 33/2013 e D.lgs. 97/2016.

Stefano Brugnara
Amministratore unico

